

Затверджено  
рішенням сесії  
Розвадівської сільської ради  
від 21 жовтня 2021 року №682

**ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

**Видача довідки про реєстрацію місця проживання**

*(назва адміністративної послуги)*

<b>№ п/п</b>	<b>Етапи послуги</b>	<b>Відповідальна посадова особа</b>	<b>Дія*</b>	<b>Термін виконання (днів)</b>
1.	Прийом документів, що подаються заявником або його законним представником для надання довідки про реєстрацію місця проживання	Адміністратор	В	У день звернення
2.	Перевірка документів, необхідних для надання послуги та у разі необхідності прийняття рішення про відмову у видачі довідки	Адміністратор	В	У день звернення
3.	Оформлення довідки	Адміністратор	В	У день звернення
4.	Реєстрація довідки у журналі реєстрації	Адміністратор	В	У день звернення
5.	Видача довідки про реєстрацію місця проживання особи	Адміністратор	В	У день звернення
	<b>Термін надання послуги</b>			<b>1 день</b>

*\*Умовні позначки: В – виконує; У – бере участь; П – погоджує; З – затверджує.*