

Затверджено
рішенням сесії
Розвадівської сільської ради
від 21 жовтня 2021 року №682

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
Прийом заяви та документів на призначення виплати грошової компенсації вартості
одноразової натуральної допомоги «Пакунок малюка»
(назва адміністративної послуги)

№ з/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа (відділ)	Дія (В, У, П, З)	Термін виконання (днів)
1	Прийом заяви та документів	Адміністратор ЦНАП	В	У день звернення в разі наявності повного пакету документів
2	Передача заяви та документів до управління соціального захисту населення	Адміністратор ЦНАП	В	Протягом одного робочого дня
3	Опрацювання заяви та поданих документів	Спеціаліст управління соціального захисту населення	В, З	5 робочих днів
4	Перерахування коштів на особові рахунки заявника	Спеціаліст управління соціального захисту населення	В	При надходженні фінансування з державного бюджету
Загальна кількість днів надання послуги				5
Загальна кількість днів надання послуги (передбачена законодавством)				5

Умовні позначки: В – виконує; У – бере участь; П – погоджує; З – затверджує.