

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
Прийняття рішення переведення житлового будинку або житлового приміщення у
нежитлові
(назва адміністративної послуги)

№ з/п	Етапи надання адміністративної послуги	Відповідальна посадова особа і виконавчий орган	Дія*	Термін виконання, (днів)
1	2	3	4	5
1.	Прийняття заяви про переведення житлового будинку або житлового приміщення у нежитлове з переліком відповідних документів. Внесення інформації про подані документи до інформаційної системи "Програмний комплекс автоматизації ЦНАП" («Вулик»)*.	Адміністратор ЦНАПу	В	Протягом 1-ого дня
2.	Передача вхідного пакета документів наочно до сільської ради.	Адміністратор ЦНАПу	В	Протягом 1-ого дня
3.	Отримання вхідного пакету документів, його реєстрація та передача суб'єкту виконання.	Спеціаліст сільської ради	В	Не пізніше наступного дня після отримання документів.
4	Опрацювання документів та підготовка проекту відповідного рішення виконавчого комітету сільської ради.	Секретар виконавчого комітету сільської ради	В	3 16-го дня
5	Розгляд проекту рішення на засіданні виконавчого комітету сільської ради та прийняття відповідного рішення.	Секретар виконавчого комітету сільської ради	У	В день проведення засідання
6	Виготовлення відповідної кількості копій рішення та передача результату надання послуги адміністратору ЦНАП.	Секретар виконавчого комітету сільської ради	В	Протягом 5 днів після засідання виконкому
7	Внесення інформації про результат надання адміністративної послуги до інформаційної системи "Програмний комплекс автоматизації ЦНАП" («Вулик»)*.	Адміністратор ЦНАПу	В	Протягом 1-ого дня після отримання вихідного пакету документів.
8	Видача заявнику рішення виконавчого комітету про переведення житлового будинку (житлового приміщення) у нежитлове або обґрунтованої відмови.	Адміністратор ЦНАП	В	Не пізніше 30-го дня з моменту звернення.
Загальна кількість днів надання послуги – 30 днів.				
Загальна кількість днів передбачена законодавством – 30 днів.				

* - після запровадження в ЦНАПі.

Умовні позначки: В – виконує; У – бере участь; П – погоджує; З – затверджує.